«Утверждаю»:

Заместитель директора по образовательной деятельности по организации приёма и довузовскому образованию Уральского федерального университета имени первого Президента России Б.Н. Ельцина

_____ Е.С. Авраменко
«_____» _____2026 г.
М.П.

«Утверждаю»:

Директор нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение»

_____ И.К. Денюш
«_____» _____2026 г.
М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении VI филологическом турнире
«Город как текст»

город Екатеринбург
2026 год

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения VI филологического турнира «Город как текст» (далее – Турнир), его организационно-методическое обеспечение, порядок участия и определения победителей и призёров.

1.2 Организаторами Турнира являются ФГАОУ ВО «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина» (далее – УрФУ) совместно с нетиповой образовательной организацией «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» (далее – Фонд) (вместе – Организаторы).

1.3 Цели и задачи Турнира:

- активизация творческой, познавательной и интеллектуальной инициативы обучающихся, проявивших интерес к филологии и гуманитарным наукам;
- расширение интереса обучающихся к истории, литературе и культуре родного края, к уральскому топосу, хроносу и героям;
- выявление и поддержка талантливых обучающихся, склонных к научно-исследовательской и творческой деятельности;
- развитие у школьников навыков работы с художественным текстом, культурными знаками городской среды;
- привлечение к работе с учащимися учёных, преподавателей вузов, учителей-практиков.

1.4 Работу по организации и проведению Турнира Специализированный учебно-научный центр Уральского университета (далее – СУНЦ УрФУ). СУНЦ УрФУ обеспечивает:

- подготовку и апробацию заданий Турнира;
- проведение проверки выполненных заданий отборочной и основой части турнира;
- отбор участников Турнира;
- привлечение специалистов, необходимых для организации Турнира;
- подготовку грамот и дипломов участников Турнира;
- подготовку набора участника Турнира;
- приобретение призов для победителей и призеров Турнира.

1.5 Фонд обеспечивает:

- проживание участников Турнира на базе Загородного образовательного центра «Таватуй»;
- организацию питания участников Турнира.
- приобретение призов для победителей и призеров Турнира.
- культурно-досуговую программу для участников Турнира.

1.6 Турнир проводится в 2026/2027 учебном году под общим тематическим направлением «Бажов» и посвящён уральскому топосу (месту), хроносу (времени), бажовскому герою и его соседям – другим уральским героям произведений художественной литературы.

2. Участники Турнира

2.1 Участниками Турнира являются обучающиеся 7–11 классов образовательных организаций, реализующих программы основного общего и среднего общего образования, городов Екатеринбурга, других городов Уральского федерального округа, других городов России.

2.2. Турнир проводится в двух возрастных группах:

- «Младшая Лига» – обучающиеся 7–9 классов;
- «Старшая Лига» – обучающиеся 10–11 классов.

2.3. Один участник может представить одну работу.

3. Порядок проведения Турнира

4.1. Заочный этап.

- Участники заочного этапа выполняют письменную работу в рамках одного из заданных тематических направлений по одной из предложенных тем в каждой возрастной группе.
- Обучающимся 7–9 классов («Младшая Лига») предложено написать рассказ, сказку или интервью.
- Обучающимся 10–11 классов («Старшая Лига») предложено написать эссе, интервью или статью.

4.2. Во время заочного этапа педагоги кафедры СУНЦ УрФУ проводят серию установочных лекций и вебинаров для участников Турнира о предлагаемых для работы жанрах. Анонсы размещаются на сайте Фонда «Золотое сечение» и в официальной группе Турнира ВКонтакте https://vk.com/gorod_kak_text.

4.3. Работы проверяются жюри, состоящим из ведущих преподавателей школ и вузов Екатеринбурга.

4.4. Авторы лучших работ (60 человек) приглашаются к участию в очном заключительном этапе Турнира.

4.5. Очный заключительный этап.

- 24 участника из числа участников очного этапа (точный список будет объявлен по окончании первого этапа) готовят устное выступление с презентацией на основе материалов текста, созданного в рамках заочного этапа Турнира. Программа очного этапа и требования к устному выступлению будут представлены в информационном

письме участникам, прошедшим в конкурсную программу очного этапа.

4. Организационно-методическое обеспечение Турнира

4.1 Общее руководство подготовкой и проведением Турнира осуществляется организационным комитетом (далее – Оргкомитет).

4.2 Оргкомитет формируется из сотрудников Фонда, профессорско-преподавательского состава УрФУ.

4.3 Состав Оргкомитета утверждается ежегодно директором Фонда и заместителем директора по образовательной деятельности по организации приёма и довузовскому образованию УрФУ.

4.4 Оргкомитет Турнира:

- обеспечивает непосредственное проведение мероприятий Турнира;
- утверждает регламент проведения Турнира;
- формирует составы методических комиссий и жюри Турнира, учитывая, что одновременное членство лиц в методических комиссиях и жюри Турнира не допускается;
- заслушивает отчеты жюри;
- утверждает список победителей и призеров Турнира;
- награждает победителей и призеров Турнира;
- обеспечивает свободный доступ к информации о графике и регламенте проведения Турнира, составе участников, победителях и призерах;
- осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением.

4.5 Методическая комиссия Турнира:

- разрабатывает комплекты заданий Турнира;
- определяет критерии и методики оценки заданий;
- представляет в Оргкомитет Турнира предложения по совершенствованию ее организации;
- осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением.

4.6. В состав жюри Турнира включаются профессора и преподаватели УрФУ, преподаватели иных вузов, а также учителя средних учебных заведений Свердловской области, студенты профильных направлений и другие специалисты профильного направления.

4.7. Жюри Турнира:

- проверяет задания заочного этапа и оценивает другие виды испытаний участников Турнира;

- определяет кандидатуры победителей и призеров Турнира в личном и командном зачетах;
- вносит предложения по совершенствованию организации Турнира;
- осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением.

5. Порядок подачи заявок

4.1. Для участия в Турнире необходимо заполнить заявку в личном кабинете: https://zsfond.ru/ в соответствии со сроками, указанными в Положении.

4.2. К заявке (в личном кабинете, раздел «Документы») необходимо прикрепить сканированные копии:

- справки из общеобразовательной организации, где обучается участник;
- согласия законного представителя на обработку персональных данных несовершеннолетнего, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
- согласия законного представителя на обработку персональных данных несовершеннолетнего, разрешённых для распространения, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.
- заявку на участие согласно приложению №3.
- Выполненное задание заочного тура в соответствии с возрастной категорией.

4.3. Заявки, не отвечающие условиям настоящего Положения, заполненные не полностью, не в указанные сроки, не содержащие необходимые документы, к рассмотрению не принимаются.

4.4. Организационный комитет направляет кандидатам, приславшим заявки, подтверждение о получении.

6. Подведение итогов Турнира

6.1. Все участники Турнира получают сертификаты участника.

6.2. Все участники очного этапа (60 человек) получают памятные наборы участников Турнира.

6.3. Победители и призёры заключительного этапа получают дополнительно дипломы и подарки.

7. Контактная информация

7.1 Информация о Турнире размещается на сайте Фонда «Золотое сечение» (https://zsfond.ru/) и в официальной группе Турнира ВКонтакте: https://vk.com/gorod_kak_text.

Приложение № 1
к Положению о
VI филологическом турнире
«Город как текст»

СОГЛАСИЕ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ
на обработку персональных данных несовершеннолетнего

Я,_____
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные: серия, номер, кем и когда выдан, адрес, статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

далее – (Законный представитель) даю своё согласие нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» (Фонд «Золотое сечение») (г. Екатеринбург, ул. Малышева, стр. 101) (далее – Оператор) на обработку персональных данных несовершеннолетнего: _____
_____
(фамилия, имя, отчество, адрес несовершеннолетнего, свидетельство о рождении или паспорт: серия, номер, кем и когда выдан)

(далее – Несовершеннолетний) на следующих условиях:

1. Законный представитель даёт согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств персональных данных Несовершеннолетнего, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.
2. Перечень персональных данных Несовершеннолетнего, передаваемых Оператору на обработку: фамилия, имя, отчество; год, месяц, дата рождения; адрес; сведения об основном документе, удостоверяющем личность; образовательное учреждение и его адрес, класс; номер телефона; адрес электронной почты.
3. Согласие даётся с целью участия Несовершеннолетнего в о VI филологическом турнире «Город как текст» , проводимом Оператором.
4. Законный представитель даёт согласие на передачу персональных данных Несовершеннолетнего третьим лицам: Министерству образования и молодёжной политики Свердловской области, ФГАОУ ВО «УрФУ имени первого Президента России Б.Н. Ельцина», а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении мероприятия, для достижения вышеуказанных целей.
5. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.
6. Настоящее согласие действует до момента его отзыва.
7. Законный представитель может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, которые подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.
8. Законный представитель подтверждает, что, давая согласие, действует по собственной воле и в интересах Несовершеннолетнего.

«___»_____ 20____ г.

_____/_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 2
к Положению о
VI филологическом турнире
«Город как текст»

СОГЛАСИЕ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ
на обработку персональных данных несовершеннолетнего,
разрешённых для распространения

Я,_____
_____
_____

(**фамилия, имя, отчество** (при наличии), **паспортные данные**: серия, номер, кем и когда выдан, **адрес электронной почты или почтовый адрес**, **номер телефона**, **статус законного представителя несовершеннолетнего** – мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

далее – (Законный представитель) даю своё согласие нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» (Фонд «Золотое сечение») (г. Екатеринбург, ул. Малышева, стр. 101; ИНН 6670459224, ОГРН 1176600002776) (далее – Оператор) **на обработку персональных данных несовершеннолетнего**:_____
_____
_____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес)

(далее – Несовершеннолетний), **разрешённых для распространения,** на следующих условиях.

1. Обработка персональных данных Несовершеннолетнего, разрешённых для распространения, осуществляется с целью информационного освещения деятельности Оператора, в котором принимает участие Несовершеннолетний.

2. Информационные ресурсы, используемые для распространения персональных данных:

- официальный сайт Фонда «Золотое сечение»: https://www.zsfond.ru;
- сообщество Оператора во «ВКонтакте»: https://vk.com/zsfond;
- Telegram-канал: https://t.me/zsfond;
- канал RUTUBE: https://rutube.ru/channel/24228726/;

3. Категории и перечень персональных данных Несовершеннолетнего, на обработку которых даётся согласие:

□ фамилия
□ имя
□ изображение (фотографии, видеозаписи)

4. Передачу (кроме предоставления доступа) персональных данных, разрешённых для распространения, указанных в пункте 3 настоящего согласия, неопределённому кругу лиц **(настоящий пункт заполняется по желанию)**

□ не запрещаю
□ запрещаю

5. Обработку (кроме получения доступа) персональных данных, разрешённых для распространения, указанных в пункте 3 настоящего согласия, неограниченным кругом лиц **(настоящий пункт заполняется по желанию)**

□ не запрещаю

□ запрещаю

□ не запрещаю с условием запрета следующих (отмеченных) действий по обработке персональных данных:

□ сбор
□ запись
□ систематизация
□ накопление
□ хранение
□ уточнение (обновление, изменение)
□ извлечение
□ использование
□ передача (распространение, предоставление)
□ обезличивание
□ блокирование

6. Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться Оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определённых сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных **(настоящий пункт заполняется по желанию)**

□ не указано

□ только по внутренней сети (полученные персональные данные могут передаваться Оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определённых сотрудников)

□ с использованием информационно-телекоммуникационных сетей (полученные персональные данные могут передаваться Оператором с использованием информационно-телекоммуникационных сетей)

□ без передачи по сети (полученные персональные данные не могут передаваться оператором, осуществляющим обработку персональных данных)

7. Настоящее согласие даётся на срок 5 лет.

«_____»_____ 20____г.

_____ /_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 3
к Положению о
VI филологическом турнире
«Город как текст»

Требования к работе и её оформлению

1. Работа выполняется обучающимся самостоятельно. Допускается консультация взрослого (учителя, учёного, родителя или другого родственника, библиотекаря, писателя, поэта, драматурга и т.п.).
2. Один участник может представить одну работу.
3. Работы принимаются в электронном виде в формате .doc или .docx (файл называть по имени автора – Иванов_город).
4. Рекомендуемый объём работы до 5 страниц (7–9 классы – от 250 до 600 слов; 10–11 классы – от 300 до 700 слов).
5. Формат текста: шрифт Times New Roman; размер шрифта – 14; интервал 1,5; поля: сверху – 3 см, справа и слева – 2,5 см, снизу – 2 см. Для образования отступа можно использовать клавишу табуляции. Выравнивание текста по ширине, с переносами. При наборе следует различать тире и дефис, соблюдать один пробел между словами. Рисунки и таблицы в тексте не допускаются.
6. На первой странице работы в левом верхнем углу печатаются фамилия и имя автора, в следующей строке указываются класс, полное название образовательной организации и город. Тема работы печатается полужирным шрифтом строчными буквами по центру страницы.
7. Работа оценивается по следующим критериям:
   - соответствие жанру;
   - соответствие заявленному направлению и теме;
   - обращение к художественным текстам и значимым культурным явлениям городской среды;
   - композиционная цельность и логичность;
   - грамотность письменной речи.

Приложение № 4
к Положению о
VI филологическом турнире
«Город как текст»

Форма заявки участника турнира

1. ФИО	
2. Название образовательной организации	
3. Класс	
4. Сведения о консультанте (если такой был): ФИО, статус по отношению к участнику турнира (преподаватель русского языка, сосед, бабушка, знакомый поэт…)	
5. Город, почтовый индекс, почтовый адрес	
6. Телефон, e-mail участника	
7. Телефон, e-mail законного представителя	
8. Тема работы	