Нетиповая образовательная организация
«Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение»
620004, г. Екатеринбург, ул. Малышева, стр. 101
ИНН/КПП 6670459224/667001001 ОГРН 1176600002776

# ПРИКАЗ

07.07.2026 № 439/ОД

**О проведении регионального конкурса по журналистике «Первая полоса»**

В целях реализации плана региональных мероприятий по выявлению выдающихся способностей и высокой мотивации у детей и молодежи, включая региональный этап всероссийской олимпиады школьников и Международного конкурса научно-технологических проектов «Большие вызовы», очные отборочные туры в Образовательном центре «Сириус», на 2026 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отделу координации и проведения мероприятий организовать и провести в период с 28.10.2026 по 27.04.2027 региональный конкурс по журналистике «Первая полоса» (далее – Конкурс) в соответствии с дорожной картой и положением о региональном конкурсе по журналистике.
2. Утвердить дорожную карту Конкурса (приложение № 1).
3. Утвердить план PR-кампании Конкурса (приложение № 2).
4. Утвердить положение о Конкурсе (приложение № 3).
5. Утвердить состав организационного комитета Конкурса (приложение № 4).
6. Утвердить состав жюри Конкурса (приложение № 5).
7. Утвердить смету расходов на Конкурс (приложение № 6).
8. Назначить заместителя начальника отдела координации и проведения мероприятий Т. А. Утузикову ответственной за организацию и проведение Конкурса.
9. Ответственной обеспечить:

9.1. Предоставление начальнику PR-отдела Ю. В. Романенковой технического задания по сопровождению Конкурса в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до Конкурса;

9.2. Предоставление первому заместителю директора Ж. Ю. Дербышевой отчета о проведении Конкурса в срок не позднее 5 рабочих дней после проведения мероприятия.

10. Ведущему специалисту отдела координации и проведения мероприятий Д. А. Дитенберг обеспечить:

10.1. Регистрацию участников Конкурса на электронной площадке Фонда «Золотое сечение – Личный кабинет (zsfond.ru)»;

10.2. Заключение договоров с членами жюри;

10.3. Приобретение сувенирной, рекламной и наградной продукции;

10.4. Создание и рассылку электронных дипломов и благодарственных писем участникам и победителям, призёрам Конкурса.

11. Главному бухгалтеру В. А. Леонгардт осуществить финансирование Конкурса в соответствии с утвержденной сметой.

12. Начальнику PR-отдела Ю. В. Романенковой обеспечить информационное сопровождение мероприятия.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя директора Ж. Ю. Дербышеву.

Директор И. К. Денюш

СОГЛАСОВАНО
Ответственный:
Юрисконсульт:
Гл. бухгалтер:

Приложение № 1
к приказу от 07.07.2026 № 439/ОД
«О проведении регионального
конкурса по журналистике
«Первая полоса»»

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**
**регионального конкурса по журналистике «Первая полоса»**

| МЕСЯЦ | НЕДЕЛЯ | ЗАДАЧИ | Результаты этапа | Ответственный |
|---|---|---|---|---|
| **Подготовительный этап** | | | | |
| ИЮЛЬ | 07.07.26 - 31.07.26 | Анализ итогов прошлого сезона: количество участников, результативность, проблемы. | 1. Аналитическая справка;<br>2. Утверждено положение о конкурсе;<br>3. Разработанные задания для всех этапов конкурса;<br>4. Информационные материалы для рассылок;<br>5. Дистанционные курсы для участников. | Дитенберг Д. А. |
| | | Актуализация базы контактов школ и муниципалитетов | | Дитенберг Д. А. |
| | | Утвердить положение о конкурсе | | Дитенберг Д. А. |
| АВГУСТ | 22.08.26 | Совещание о ходе PR-компании по информированию о проведении конкурса | | Романенкова Ю. В. |
| СЕНТЯБРЬ | 21.09.26 - 25.09.26 | Настройка образовательной платформы https://elearn.zsfond.ru. | | Дитенберг Д. А. |
| | 28.09.26 - 02.10.26 | Подготовка информационных материалов для школ (письмо-анонс, инструкция по регистрации). | | Дитенберг Д. А. |
| ОКТЯБРЬ | 05.10.26 - 16.10.26 | Подготовка дистанционных курсов для участников (по желанию, для подготовки к конкурсу) | | Беспамятных Т. Е. |
| | | Разработка заданий для всех этапов (школьный, муниципальный, региональный заочный и очный) | | Дитенберг Д. А. |

| Информационная кампания | | | | |
|---|---|---|---|---|
| НОЯБРЬ | 02.11.26 - 06.11.26 | Старт регистрации<br>Публикация новости о конкурсе на сайте Фонда «Золотое сечение».<br>Рассылка информации о конкурсе в школы и управления образования. | 1. Публикация документов;<br>2. Обновление материалов Конкурса на странице мероприятия;<br>3. Информирование МО и участников. | Дитенберг Д. А.<br>Романенкова Ю. В. |
| | | Публикация Положения и Регламента на сайте.<br>Объявление тематики конкурса | | Дитенберг Д. А.<br>Романенкова Ю. В. |
| | 16.11.26 - 27.11.26 | Запуск серии постов о номинациях и требованиях к работам в соцсетях. | | Дитенберг Д. А.<br>Романенкова Ю. В. |
| | | Рассылка по базам Фонда и партнеров. | | Дитенберг Д. А.<br>Романенкова Ю. В. |
| ДЕКАБРЬ | 01.12.26 - 18.12.26 | Продолжение информационной кампании: публикации о конкурсе, интервью с членами жюри, разборы прошлогодних работ. | | Дитенберг Д. А.<br>Романенкова Ю. В. |
| | 21.12.26 | Проведение консультаций для педагогов по организации участия школьников | | Дитенберг Д. А. |
| | 21.12.26 - 25.12.26 | Подготовка пакета документов для участников (согласия, справки). | | Дитенберг Д. А. |
| | 28.12.26 | Мониторинг активности регистрации. | | Дитенберг Д. А. |
| ЯНВАРЬ | 11.01.27 - 27.01.27 | Прием и обработка заявок, проверка прикрепленных документов | | Дитенберг Д. А. |
| | | Повторная рассылка о регистрации.<br>Информационная поддержка регистрации. | | Дитенберг Д. А. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Школьный этап (заочный)** | | | | |
| ФЕВРАЛЬ | 01.02.27 - 05.02.27 | Публикация темы и условий творческого задания на сайте организатора. Консультирование участников по техническим вопросам загрузки работ. | 1. Сформированный рейтинг участников школьного этапа;<br>2. Размещение протоколов на сайте Фонда. | Дитенберг Д. А. |
| | до 13.02.27 | Публикация списков участников, допущенных к школьному этапу. | | Дитенберг Д. А. |
| | 15.02.27 - 25.02.27 | Выполнение участниками заданий школьного этапа. | | Дитенберг Д. А. |
| | 26.02.27 | Завершение школьного этапа:<br>- Формирование списка участников, допущенных к муниципальному этапу.<br>- Публикация протоколов школьного этапа и списков участников на сайте Фонда<br>-Информирование участников о результатах. | | Дитенберг Д. А.<br>Белимова Н. П. |
| | **Муниципальный этап (заочный)** | | | |
| МАРТ | 08.03.27 - 24.03.27 | Старт муниципального этапа:<br>- публикация темы и условий творческого задания муниципального этапа;<br>- выполнение заданий участниками;<br>- консультирование по выполнению | 1. Сформированный рейтинг участников муниципального этапа;<br>2. Размещение протоколов на сайте Фонда. | Дитенберг Д. А. |
| | 26.03.27 | Завершение муниципального этапа:<br>- прием и систематизация работ;<br>- проверка работ жюри;<br>- публикация протоколов муниципального этапа;<br>- информирование участников о результатах | | Дитенберг Д. А. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Региональный этап (заочный/очный)** | | | |
| | 29.03.27 - 02.04.27 | Старт регионального этапа: информирование участников о критериях и месте/времени проведения очного этапа. | 1. Сформированный рейтинг участников;<br>2. Размещение протоколов. | Дитенберг Д. А. |
| АПРЕЛЬ | 05.04.27 - 09.04.27 | 1. Подготовка к очному этапу (формирование списка участников, программа, площадка) Подготовка площадки (г. Екатеринбург, ул. Ясная, д. 5) к проведению очного этапа (рассадка, раздаточные материалы, инструктаж организаторов).<br>2. Проверка готовности документов от участников (паспорт/свидетельство о рождении, справка из школы, согласия на обработку ПД).<br>3. Сбор итоговых презентаций от участников (если требуется). | 1. Подготовка площадки проведения;<br>2. Проведение очного этапа Конкурса;<br>3. Проведение награждения участников. | Дитенберг Д. А. |
| | 14.04.27 | Проведение очного регионального этапа: участники выполняют индивидуальные творческие задания регионального этапа в течение 4 часов.<br>Прием и систематизация работ.<br>Проверка заочных работ жюри. | | Дитенберг Д. А. |
| | 16.04.27 | Очная защита проектов.<br>Работа жюри: оценка работ, заполнение протоколов.<br><br>Подведение итогов очного этапа и всего конкурса.<br>Торжественное награждение победителей, | | Дитенберг Д. А. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | призеров и участников конкурса (на площадке Фонда) | | |
| | **Подведение итогов** | | | |
| | 23.04.27 | Публикация итогов конкурса на официальном сайте Фонда.<br>Подготовка и отправка электронных сертификатов и благодарственных писем.<br>Формирование списка победителей для соискания премии Губернатора Свердловской области.<br>Передача списка победителей в Министерство образования СО. | 1. Публикация итоговых протоколов, награждение участников.<br>1. Формирование списка на премию ГСО;<br>2. Обработка обратной связи и разработка предложений по улучшению;<br>3. Итоговый отчет. | Дитенберг Д. А.<br>Романенкова Ю. В. |
| МАЙ | 03.05.27 - 07.05.27 | Сбор обратной связи от участников и членов жюри (анкетирование).<br>Анализ проблем и выработка предложений на следующий год.<br>Архивация работ победителей и призеров для публикации на сайте. | | Дитенберг Д. А. |
| | 06.05.27 | Подготовка итогового отчета для руководства Фонда | | Дитенберг Д. А. |

Приложение № 2
к приказу от 07.07.2026 № 439/ОД
«О проведении регионального
конкурса по журналистике
«Первая полоса»»

**PR-кампания мероприятия**
**«Региональный конкурс по журналистике «Первая полоса»»**
**в 2026-2027 году**

| № | Периодичность выхода | PR-активность | Отдел |
|---|---|---|---|
| 1 | 23.10.26 | Анонс конкурса, публикация положения и сроков проведения | PR-отдел |
| 2 | 06.11.26 | Старт регистрации | PR-отдел |
| 3 | 09.11.26 | Рассылка информационных писем в образовательные организации, рассылка через базу Фонда | PR-отдел, Отдел координации и проведения мероприятий |
| 4 | 16.11.26 - 20.11.26 | Серия постов о победителях и призерах прошлого сезона, а также о нововведениях и изменениях в этом учебном году | PR-отдел |
| 5 | 13.01.27 | Пост с напоминанием о подаче заявок | PR-отдел |
| 6 | 20.01.27 | Пост с ответами на часто задаваемые вопросы, а также с инструкцией о регистрации | PR-отдел |
| 7 | 14.02.27 | Публикация статистики заявочной кампании | PR-отдел |
| 8 | 15.02.27 | Напоминание о прохождении школьного этапа: пост и рассылка по участникам в базе Фонда | PR-отдел, отдел координации и проведения мероприятий |
| 9 | 05.03.27 | Пост о результатах школьного этапа и статистике участников | PR-отдел |
| 10 | | Пост о датах проведения муниципального этапа: публикация информации о формате проведения, критериях и пост со статистикой участников, прошедших в муниципальный этап | PR-отдел |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 11 | 26.03.27 | Публикация рейтинга участников муниципального этапа и протоколов с квотами участников, прошедших в региональный этап | PR-отдел |
| 12 | 08.03.27 - 13.03.27 | Пост знакомство с экспертами и жюри | PR-отдел |
| 13 | 31.03.27 | Пост о датах проведения регионального этапа: публикация информации о форматах проведения, критериях и пост со статистикой участников, прошедших в региональный этап | PR-отдел |
| 14 | | Пост о проведении регионального этапа: публикация информации о дате, месте и времени проведения. | PR-отдел |
| 15 | 09.04.27 | Пост о проведении Медиафорума: публикация информации о дате, месте, времени проведения и программе. | PR-отдел |
| 16 | 26.04.27 - 30.04.27 | Публикация рейтинга участников конкурса и информации о победителях и призерах. Публикация итогового протокола. | PR-отдел |
| 17 | | Интервью с победителями, призерами и членами жюри. | PR-отдел |

Приложение № 3
к приказу от 07.07.2026 № 439/ОД
«О проведении регионального
конкурса по журналистике
«Первая полоса»»

**ПОЛОЖЕНИЕ**
**о региональном конкурсе по журналистике «Первая полоса»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок организации и проведения регионального конкурса по журналистике «Первая полоса» (далее – Конкурс), его организационное и финансовое обеспечение, порядок участия и определения победителей.

1.2. Учредитель и организатор Конкурса – нетиповая образовательная организация «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» (далее – Фонд).

1.3. Конкурс проводится ежегодно в соответствии с планом мероприятий Фонда.

1.4. Информация о Конкурсе публикуется на официальной странице Конкурса: https://zsfond.ru/konkursy/pervaya-polosa/ (далее – официальная страница Конкурса).

1.5. Целью Конкурса является выявление и поддержка талантливых детей и молодежи, развитие у обучающихся общеобразовательных организаций творческих способностей, интереса к журналистике.

1.6. Задачи Конкурса:

– помощь в понимании сущности журналистского творчества;

– формирование навыков информационной грамотности;

– содействие одаренным школьникам в их профессиональной ориентации в сфере журналистики;

– продвижение медиатворчества как одной из актуальных компетенций молодого поколения и улучшение профессиональных навыков;

– развитие системы дополнительного образования в сфере культуры и искусства.

1.7. Конкурс проводится на территории Свердловской области.

1.8. Официальным языком проведения Конкурса является русский язык.

1.9. Обучающиеся принимают участие в конкурсе на добровольной основе. Взимание платы за участие в конкурсе не допускается.

1.10. Финансирование Конкурса осуществляется за счет средств субсидии, предоставленной Фонду из областного бюджета на реализацию мероприятий, направленных на выявление, поддержку и развитие способностей и талантов у детей и молодёжи.

## 2. Участники Конкурса

2.1. К участию в конкурсе приглашаются физические лица, проживающие на территории Свердловской области, и (или) обучающиеся в образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области, осваивающие образовательные программы основного общего, среднего общего образования.

2.2. Конкурс проводится в возрастной категории 13–17 лет.

2.3. К участию в конкурсе допускаются индивидуальные участники.

2.4. Возраст и класс обучения участников фиксируется на момент начала Конкурса – при регистрации на Конкурс.

2.5. Конкурс проводится по шести номинациям:

- «Подкаст»;
- «Интервью»;
- «Видеосюжет»;
- «Репортаж»;
- «Статья»;
- «Мультимедийная история (лонгрид)».

## 3. Порядок и сроки проведения Конкурса

3.1. Для участия в Конкурсе каждому участнику необходимо заполнить заявку в личном кабинете: https://ereg.zsfond.ru/ в сроки, указанные на сайте Фонда «Золотое сечение».

3.2. К заявке (в личном кабинете, раздел «Документы») необходимо прикрепить сканированные копии следующих документов:

– справка из общеобразовательной организации, где обучается участник;

– согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего, разрешенных для распространения (форма в приложении № 1 к настоящему положению);

– согласие на обработку персональных данных, фото и видеосъемку (форма в приложении № 2 к настоящему положению).

3.3. Сроки проведения Конкурса ежегодно утверждаются приказом Фонда «Золотое сечение» и публикуются на официальной странице Конкурса: https://zsfond.ru/konkursy/pervaya-polosa/

3.4. Заявки, не отвечающие условиям настоящего положения, заполненные не полностью, не содержащие необходимые документы, к рассмотрению не принимаются.

3.5. Рассмотрение заявок и работ участников Конкурса осуществляет организационный комитет Конкурса и жюри.

3.6. По окончании оценки работ жюри Конкурса, все работы ранжируются в порядке убывания.

3.7. Результаты Конкурса публикуются на официальной странице Конкурса: https://zsfond.ru/konkursy/pervaya-polosa/.

3.8. Подача апелляций не допускается, пересмотр опубликованных итогов Конкурса не предусматривается.

3.9. Конкурс проводится в три этапа:

– школьный этап (заочно);

– муниципальный этап (заочно);

– региональный этап (заочно, очно).

3.10. Школьный этап проводится в заочном формате на интернет-платформе: https://elearn.zsfond.ru с соблюдением следующих условий:

– к выполнению заданий допускаются все участники, завершившие регистрацию на сайте Фонда https://ereg.zsfond.ru/;

– тема и условия выполнения творческих заданий публикуются на официальной странице Конкурса: https://zsfond.ru/konkursy/pervaya-polosa/;

– на выполнение заданий отводится 10 календарных дней;

– результаты выполнения творческих заданий загружаются в личный кабинет на интернет-платформе: https://elearn.zsfond.ru;

– по результатам выполнения заданий организационный комитет муниципального этапа формирует протокол, в котором определяется индивидуальный рейтинг каждого участника в баллах;

– участники, выполнившие все задания школьного этапа и показавшие наиболее высокие результаты, приглашаются к участию муниципальном этапе.

3.11. Муниципальный этап проводится в заочном формате на интернет-платформе: https://elearn.zsfond.ru с соблюдением следующих условий:

– тема и условия выполнения творческих заданий публикуются на официальной странице Конкурса: https://zsfond.ru/konkursy/pervaya-polosa/;

– на выполнение заданий отводится 10 календарных дней;

– результаты выполнения творческих заданий загружаются в личный кабинет на интернет-платформе: https://elearn.zsfond.ru;

– по результатам проверки выполненных заданий организационный комитет муниципального этапа формирует протокол, в котором определяется индивидуальный рейтинг каждого участника в баллах;

– участники, выполнившие все задания муниципального этапа и показавшие наиболее высокие результаты, приглашаются к участию в региональном этапе.

3.12. Региональный этап состоит из двух частей.

3.12.1. Первая часть регионального этапа проводится в заочном формате на интернет-платформе: https://elearn.zsfond.ru с соблюдением следующих условий:

– в установленный срок участники выполняют индивидуальное творческое задание: создание/представление журналистского материала на заданную или свободную тему в одном из жанров:

- ✓ «Подкаст»;
- ✓ «Интервью»;
- ✓ «Видеосюжет»;
- ✓ «Репортаж»;
- ✓ «Статья»;
- ✓ «Мультимедийная история (лонгрид)».

– работы, выполненные вне названных жанров, не рассматриваются;

– тема и условия выполнения творческих заданий публикуются на официальной странице Конкурса: https://zsfond.ru/konkursy/pervaya-polosa/;

– на выполнение задания отводится 10 календарных дней.

3.12.2. Вторая часть регионального этапа проводится в очном формате на площадке Фонда с соблюдением следующих условий:

– участники выполняют индивидуальные творческие задания;

– на выполнение заданий отводится 4 часа;

– результаты выполнения творческих заданий участники сдают представителю организационного комитета или членам жюри;

– по результатам проверки всех выполненных заданий регионального этапа определяется индивидуальный рейтинг каждого участника в баллах;

– участники, выполнившие все задания регионального этапа и показавшие наиболее высокие результаты рейтинга, объявляются победителями и призерами Конкурса в шести номинациях.

## 4. Организационный комитет и жюри Конкурса

4.1. Для осуществления подготовительной работы и контроля за соблюдением условий настоящего положения создается организационный комитет Конкурса, состоящий из представителей Фонда.

4.2. Организационный комитет Конкурса (далее – оргкомитет) является основным координирующим органом по подготовке, организации и проведению Конкурса.

4.3. Оргкомитет утверждается приказом Фонда.

4.4. Оргкомитет ведет всю необходимую документацию и переписку по организации и проведению Конкурса, обеспечивает региональных организаторов необходимыми материалами.

4.5. Оргкомитет направляет список победителей (по одному в каждой номинации) Конкурса, набравших наибольшее количество баллов, в перечень на соискание премии Губернатора Свердловской области для обучающихся общеобразовательных организаций, расположенных на территории Свердловской области, проявивших выдающиеся способности в интеллектуальной, спортивной, социально значимой и творческой деятельности.

4.6. Оргкомитет определяет состав жюри для каждого и (или) нескольких этапов Конкурса. Персональный состав жюри ежегодно утверждается приказом Фонда.

4.7. В состав жюри могут входить опытные журналисты, редакторы, эксперты и специалисты в области медиа и журналистики, преподаватели образовательных организаций и высших учебных заведений Российской Федерации, представители профессиональных молодежных и культурных организаций, публичные личности и медийные деятели.

4.8. Члены жюри:

- определяют победителей и призеров Конкурса;
- составляют протоколы по каждому этапу и предоставляют их в оргкомитет.

4.9. Члены жюри вправе определять призеров не во всех номинациях Конкурса.

4.10. Члены жюри вправе изменить номинацию, на которую получена творческая работа, на ту, которой соответствует ее содержание.

4.11. Решение членов жюри по каждому и (или) нескольким этапам Конкурса является окончательным и не подлежит обжалованию.

## 5. Требования к выполнению заданий и критерии оценивания

5.1. Требования к выполнению заданий и критерии оценивания заданий ежегодно определяются регламентом Конкурса и утверждаются приказом Фонда.

5.2. Выполняемые участниками Конкурса работы должны соответствовать статье 9 Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

## 6. Определение победителей и награждение

6.1. Порядок определения победителей и призеров:

– информация о времени и месте проведения церемонии награждения публикуются на официальной странице Конкурса: https://zsfond.ru/konkursy/pervaya-polosa/;

– в каждой номинации Конкурса победителем становится участник, набравший наибольшее количество баллов;

– призерами Конкурса объявляются участники, следующие в ранжированном списке за победителями Конкурса, но не более 10% от общего фактического числа участников Конкурса.

6.2. Государственные и общественные организации, коммерческие структуры и предприниматели, творческие союзы и благотворительные фонды по согласованию с организационным комитетом Конкурса могут учреждать специальные премии и призы для участников Конкурса.

6.3. Участники Конкурса, ставшие победителями и призерами, получают дополнительные баллы при отборе на участие в интенсивном образовательном курсе образовательной смены в ЗОЦ «Таватуй» по направлению «Журналистика».

## 7. Особые условия

7.1. Все права на фото- и видеозаписи, произведенные во время Конкурса, их распространение и тиражирование, а также на трансляцию (в том числе в сети Интернет) конкурсных мероприятий принадлежат организатору Конкурса и могут быть использованы им в образовательных, методических и рекламных целях.

7.2. Заявка на участие в конкурсе является свидетельством того, что никакая третья сторона не признает каких-либо авторских и (или) иных юридических прав на фото-, видео- и иные материалы, созданные в процессе подготовки и проведения Конкурса.

7.3. Заявка, поданная в организационный комитет Конкурса, является свидетельством того, что участник Конкурса полностью принимает условия настоящего положения.

Приложение № 1
к положению о региональном
конкурсе по журналистике
«Первая полоса»

**СОГЛАСИЕ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ**
**на обработку персональных данных несовершеннолетнего, разрешенных для распространения**

Я,_____
_____
_____
_____

(**фамилия, имя, отчество** (при наличии), **паспортные данные**: серия, номер, кем и когда выдан, **адрес электронной почты или почтовый адрес**, **номер телефона**, **статус законного представителя несовершеннолетнего** – мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

далее – (Законный представитель) даю свое согласие нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» (Фонд «Золотое сечение») (г. Екатеринбург, ул. Малышева, стр. 101; ИНН 6670459224, ОГРН 1176600002776) (далее – Оператор) **на обработку персональных данных несовершеннолетнего**:

_____
_____
_____
_____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес)

(далее – Несовершеннолетний), **разрешенных для распространения** на следующих условиях.

1. Обработка персональных данных Несовершеннолетнего, разрешенных для распространения, осуществляется с целью информационного освещения регионального конкурса по журналистике «Первая полоса», в котором принимает участие Несовершеннолетний.

2. Информационные ресурсы, используемые для распространения персональных данных:

- официальный сайт Фонда «Золотое сечение»: https://www.zsfond.ru;
- сообщества во «ВКонтакте»: https://vk.com/zsfond;
- Telegram-канал: https://t.me/zsfond ,
- канал в MAX: https://max.ru/zsfond.
- канал RUTUBE: https://rutube.ru/channel/24228726/.

3. Категории и перечень персональных данных Несовершеннолетнего, на обработку которых дается согласие:

☐ фамилия
☐ имя
☐ изображение (фотографии, видеозаписи)

4. Передачу (кроме предоставления доступа) персональных данных, разрешенных для распространения, указанных в пункте 3 настоящего согласия, неопределённому кругу лиц **(настоящий пункт заполняется по желанию)**

☐ не запрещаю

☐ запрещаю

5. Обработку (кроме получения доступа) персональных данных, разрешённых для распространения, указанных в пункте 3 настоящего согласия, неограниченным кругом лиц **(настоящий пункт заполняется по желанию)**

☐ не запрещаю

☐ запрещаю

☐ не запрещаю с условием запрета следующих (отмеченных) действий по обработке персональных данных:

- ☐ сбор
- ☐ запись
- ☐ систематизация
- ☐ накопление
- ☐ уточнение (обновление, изменение)
- ☐ извлечение
- ☐ использование
- ☐ передача (распространение, предоставление)
- ☐ обезличивание
- ☐ блокирование

6. Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться Оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определённых сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных **(настоящий пункт заполняется по желанию)**

☐ не указано

☐ только по внутренней сети (полученные персональные данные могут передаваться Оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определённых сотрудников)

☐ с использованием информационно-телекоммуникационных сетей (полученные персональные данные могут передаваться Оператором с использованием информационно-телекоммуникационных сетей)

☐ без передачи по сети (полученные персональные данные не могут передаваться оператором, осуществляющим обработку персональных данных)

7. Настоящее согласие даётся на срок до его отзыва в письменной форме.

«_____»_____ 20___г.

_____

/_____

(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 2
к положению о региональном
конкурсе по журналистике
«Первая полоса»

## СОГЛАСИЕ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ

Я,_____

_____

_____

(**фамилия, имя, отчество** (при наличии), **паспортные данные**: серия, номер, кем и когда выдан, **адрес электронной почты или почтовый адрес**, **номер телефона**, **статус законного представителя несовершеннолетнего** – мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

далее – (Законный представитель) даю свое согласие нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» (Фонд «Золотое сечение») (г. Екатеринбург, ул. Малышева, стр. 101) (далее – Оператор) на обработку персональных данных несовершеннолетнего:

_____

_____

_____

(фамилия, имя, отчество, адрес несовершеннолетнего, свидетельство о рождении или паспорт: серия, номер, кем и когда выдан)

(далее – Несовершеннолетний) на следующих условиях.

1. Законный представитель дает согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств персональных данных Несовершеннолетнего, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Законного представителя, передаваемых Оператору на обработку: фамилия, имя, отчество; номер телефона; адрес электронной почты.

3. Перечень персональных данных Несовершеннолетнего, передаваемых Оператору на обработку: фамилия, имя, отчество; год, месяц, дата рождения; адрес; образовательное учреждение, класс; номер телефона; адрес электронной почты; СНИЛС.

4. Согласие дается с целью участия Несовершеннолетнего в региональном конкурсе по журналистике «Первая полоса».

5. Законный представитель дает согласие на передачу персональных данных Несовершеннолетнего третьим лицам и получение персональных данных Несовершеннолетнего от третьих лиц: Министерства образования Свердловской области, Министерства просвещения Российской Федерации, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурса, для достижения вышеуказанных целей.

6. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

7. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

8. Законный представитель может отозвать настоящее согласие путем направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, которые подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

9. Законный представитель подтверждает, что, давая согласие, действует по собственной воле и в интересах Несовершеннолетнего.

**На фото и видеосъемку Несовершеннолетнего:**

Я информирован(а), что Фонд «Золотое сечение» гарантирует обработку фото и видеоматериалов Несовершеннолетнего в соответствии с интересами Фонда «Золотое сечение» и с соблюдением действующего законодательства Российской Федерации.

Данное согласие действует до достижения целей обработки фото и видеоматериалов или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах Несовершеннолетнего.

«___»_____ 20___ г.

_____

/_____

(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 4
к приказу от 07.07.2026 № 439/ОД
«О проведении регионального
конкурса по журналистике
«Первая полоса»

**СОСТАВ**
**организационного комитета регионального конкурса по журналистике**
**«Первая полоса»**

| № п/п | ФИО | Должность |
|---|---|---|
| 1. | Денюш Инна Казимировна | директор нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение»; |
| 2. | Дербышева Жанна Юрьевна | первый заместитель директора нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение»; |
| 3. | Утузикова Татьяна Алексеевна | заместитель начальника отдела координации и проведения мероприятий нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение»; |
| 4. | Дитенберг Дарья Александровна | ведущий специалист отдела координации и проведения мероприятий нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение». |

Приложение № 5
к приказу от 07.07.2026 № 439/ОД
«О проведении регионального
конкурса по журналистике
«Первая полоса»

**СОСТАВ**
**жюри регионального конкурса по журналистике «Первая полоса»**

| № п/п | ФИО | Должность |
|---|---|---|
| 1. | Белимов Виктор Николаевич | педагог дополнительного образования по направлению «Медиакоммуникации» Государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области «Губернаторский лицей» |
| 2. | Белимова Наталья Павловна | кандидат филологических наук, декан факультета театрального искусства «Екатеринбургского государственного театрального института» |

Приложение № 6
к приказу от 07.07.2026 № 439/ОД
«О проведении регионального
конкурса по журналистике
«Первая полоса»

**СМЕТА РАСХОДОВ**
**Регионального конкурса по журналистике «Первая полоса»**

| № п/п | Наименование расходов | Стоимость (руб.) | Количество (шт., час., ед.) | Сумма (руб.) |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Оплата труда за разработку (реализацию) мероприятия (ГПХ, самозанятые, сотрудники) | 880,00 | 250 час. | 220 000,00 |
| 2 | Страховые взносы 30% | | | 66 000,00 |
| | | | ИТОГО: | 286 000,00 |