

## 2.21. Французский язык

**Требования к организации и проведению регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по французскому языку в 2022/2023 учебном году утверждены на заседании центральной предметно-методической комиссии по французскому языку (Протокол № 4 от 12.10.2022 г.).**

### СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	241
2. Порядок проведения соревновательных туров.....	241
3. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий.....	244
4. Описание процедур анализа олимпиадных заданий, их решений и показа работ.....	247
5. Перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию.....	247
6. Перечень материально-технического обеспечения для проведения регионального этапа.....	248

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие требования к проведению регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по французскому языку составлены в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

1.2. Консультации по вопросам организации и проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по французскому языку можно получить по электронной почте, обратившись по адресу **gboubnova@mail.ru / ksas3@yandex.ru** в центральную предметно-методическую комиссию.

## **2. Порядок проведения соревновательных туров**

2.1. Региональный этап ВсОШ по французскому языку проводится в сроки, установленные Министерством просвещения Российской Федерации в течение 2 дней.

2.2. Время начала письменного и устного туров регионального этапа олимпиады по французскому языку устанавливается с учетом часовых поясов в соответствии с расписанием регионального этапа, направляемым Министерством просвещения Российской Федерации.

2.3. Письменный и устный туры проводятся в разные дни:

- в первый день – письменный тур;
- во второй день – устный тур.

2.4. Конкурсы письменного и устного туров выполняются участникам по единому для учащихся 9-11 комплекту заданий, разработанных ЦПМК в соответствии с уровнем сложности (В2).

2.5. Длительность письменного тура составляет 235 минут:

- лексико-грамматический тест (далее – ЛГТ) – 40 минут;
- понимание устного текста (далее – ПУТ) – 30 минут;
- понимание письменных текстов (далее – ППТ) – 75 минут;
- конкурс письменной речи (далее – ПР) – 90 минут.

2.6. На устном туре проводится конкурс устной речи (далее УР). Длительность для каждого участника составляет 25 минут: 15 минут на подготовку и 10 минут на устный ответ.

2.7. Правила проведения, разработанные ЦПМК для всех 5 конкурсов, будут высланы в оргкомитеты вместе с Бланками ответов.

2.8. Требования к работе с Бланками заданий (далее – БЗ) на 4 письменных конкурсах:

- БЗ выкладываются на стол участников обратной стороной;
- БЗ переворачиваются лицевой стороной по сигналу дежурного в аудитории после

проведения инструктирования;

– БЗ используются в качестве черновика: в нем можно подчеркивать, делать пометки на полях и т.д.;

– БЗ, содержащий несколько скрепленных страниц, раскрепляется вручную участниками для удобства работы.

2.9. Требования к оборудованию аудиторий для проведения конкурса ПУТ и организации прослушивания:

– количество посадочных мест не превышает 30;

– все аудитории оборудованы качественным оборудованием для воспроизведения звука;

– рассадка участников в аудиториях обеспечивает каждому участнику одинаковый уровень слышимости воспроизводимой звучащей речи;

– сценарий прослушивания смонтирован полностью, дежурный должен включить и выключить запись;

– БЗ переворачиваются лицевой стороной по сигналу, вмонтированному в запись.

### **Сценарий прослушивания ПУТ (с переводом на русский язык)**

*Запись содержит все задания и все паузы, предусмотренные для выполнения теста, текст звучит дважды. Ответственный за проведение конкурса останавливает запись только после окончания работы.*

### **Включить режим прослушивания записи**

Всероссийская олимпиада школьников по французскому языку

Региональный этап для учащихся 9-11 классов

Уровень сложности В2

Конкурс понимания устного текста

### **Понимание устного текста (Compréhension de l'oral)**

1. Вы прослушаете 2 раза запись, которая звучит около 4 минут (Vous allez entendre 2 fois un enregistrement sonore de 4 minutes environ).

✓ До прослушивания записи вам дается три минуты на изучение вопросника (Vous aurez tout d'abord 3 minutes pour lire les questions).

✓ Затем вы прослушаете запись (Puis vous écouterez une première fois l'enregistrement).

✓ После чего у вас будет 5 минут для ответа на вопросы (Vous aurez ensuite 5 minutes pour commencer à répondre aux questions).

✓ Затем вы прослушаете запись второй раз (Vous écouterez une deuxième fois l'enregistrement).

✓ После чего у вас будет 10 минут для завершения работы (Vous aurez encore 10 minutes pour compléter vos réponses).

2. Переверните ЛЗ и прочитайте вопросы, у вас есть 3 минуты (Lisez maintenant les questions. Vous avez 3 minutes).

**Конкурсанты переворачивают листы ответов**

Пауза в 3 минуты (Pause de 3 minutes)

3. Теперь прослушайте запись (Ecoutez maintenant l'enregistrement).

Звучит текст

4. Отвечайте на вопросы. У вас есть 5 минут. (Commencez à répondre aux questions. Vous avez 5 minutes).

Пауза в 5 минут (Pause de 5 minutes).

5. Прослушайте запись (Ecoutez l'enregistrement).

Звучит текст

6. У вас 10 минут на завершение работы (Vous avez 10 minutes pour répondre aux questions).

Пауза в 8 минут. (Pause de 8 minutes).

7. Вам осталось 2 минуты для завершения работы (Il vous reste 2 minutes pour terminer le travail).

Пауза в 2 минуты (Pause de 2 minutes).

8. Работа завершена. Сдайте Бланки ответов. (L'épreuve est terminée. Veuillez poser vos stylos).

**Выключить режим прослушивания диска**

2.8. Требования к оборудованию аудиторий для проведения конкурса УР и организации сценария работы:

- аудитория для ожидания, размер которой должен обеспечить посадку всех участников;
- две аудитории для подготовки участников к устному ответу, в каждой аудитории для подготовки должны быть:

- стол для выкладки документов, предназначенных для выбора участниками;
- столы для индивидуальной подготовки участников, их количество соответствует количеству сформированных жюри;

- аудитории для работы жюри по количеству сформированных жюри:

- стол для членов жюри;
- стол для отвечающего (напротив стола жюри).

**Сценарий работы** (подлежит уточнению в зависимости от количества как участников, так и жюри)

- Первый поток (например, начало в 9:00).

В аудитории ожидания дежурный вызывает участников (их количество равно количеству сформированных жюри) и сопровождает их в аудиторию №1 для подготовки.

Участники получают БЗ, выбирают документ-основу (реклама, текст, картинка, таблица, инфографик и пр.) и садятся за стол для подготовки.

Участники готовятся 15 минут, после чего дежурные разводят их по аудиториям с жюри.

Устный ответ участника длится 8-10 минут (инструкция для жюри по проведению входит в комплект заданий).

Члены жюри индивидуально оценивают ответ и выставляют средний балл. В случае расхождения оценок более чем в три балла ответ прослушивается третьим экспертом.

- Второй поток (в 9:10)

Участники (их количество равно количеству сформированных жюри) направляются в аудиторию №2, готовятся 15 минут, после чего разводятся аудитории, в которых находятся члены жюри.

- Третий поток (в 9:20)

Участники (их количество равно количеству сформированных жюри) направляются в аудиторию для подготовки №1, готовятся 15 минут, после чего разводятся аудиториям, в которых находятся члены жюри.

И далее в соответствии с оргтехмоделью.

### **3. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий**

3.1. Оценивание качества выполнения участниками письменных и устных заданий осуществляет жюри регионального этапа ВсОШ в соответствии с критериями и методикой оценивания, разработанных ЦПМК, с учетом выставления высшего балла за каждое задание отдельно, а также общей максимально возможной суммой баллов за все задания и туры. Выставляемые баллы должны быть представлены в целых числах.

3.2. Процедура проверки зависит от вида речевой деятельности и типа задания.

#### **3.2.1 Языковая компетенция**

**Лексико-грамматический тест.** Максимальное количество баллов – устанавливается ежегодно ЦПМК, фиксируется в БЗ и Ключах, которые направляются в регионы.

Лист заданий содержит несколько видов заданий: *множественный и перекрестный выбор, заполнение лакун и восстановление текстовой связности*. Оценивание осуществляется строго по ключу (возможные варианты указываются через косую черту), за каждый правильный ответ выставляется указанное в ключах количество баллов, никакие варианты ответов, отличные от ключа, не принимаются.

### 3.2.2 **Рецептивные виды речевой деятельности**

3.2.3. **Понимание устного текста.** Максимальное количество баллов – устанавливается ежегодно ЦПМК, фиксируется в БЗ и Ключах, которые направляются в регионы. Выставляемые баллы должны быть представлены в целых числах.

*Задания на множественный, перекрестный и альтернативный выбор.* Оценивание осуществляется строго по ключу (возможные варианты указываются через косую черту). За каждый правильный ответ выставляется указанное в ключах количество баллов, никакие варианты ответов, отличные от ключа, не принимаются.

*Задания, требующие краткий ответ.* Оцениванию подлежит только информативный компонент ответа: в ключах через косую черту даны приемлемые с точки зрения информативного содержания варианты ответов.

*Задания, требующие развернутый ответ.* Оцениванию подлежит как информативный компонент ответа (в ключах приемлемые с точки зрения информативного содержания варианты ответов даны через косую черту), так и его языковая правильность (морфология, синтаксис и лексика).

3.3.4. **Понимание письменных текстов.** Максимальное количество баллов – устанавливается ежегодно ЦПМК, фиксируется в БЗ и Ключах, которые направляются в регионы. Выставляемые баллы должны быть представлены в целых числах.

*Задания на множественный, перекрестный и альтернативный выбор.* Оценивание осуществляется строго по ключу. За каждый правильный ответ выставляется указанное в ключах количество баллов, никакие варианты ответов, отличные от ключа, не принимаются.

*Задания, требующие краткий ответ.* Оцениванию подлежит только информативный компонент ответа: в ключах через косую черту даны приемлемые с точки зрения информативного содержания варианты ответов.

*Задания, требующие развернутый ответ.* Оцениванию подлежит как информативный компонент ответа (в ключах приемлемые с точки зрения информативного содержания варианты ответов даны через косую черту), так и его языковая правильность (морфология, синтаксис и лексика).

### 3.3.5. **Продуктивные виды речевой деятельности**

Для оценивания продуктивной речевой деятельности (как письменной, так и устной) разработаны шкалы оценивания, которые включают два практически равновеликих по баллам блока: решение коммуникативной задачи (50%) и языковая грамотность (50%). Каждый блок содержит критерии оценивания с указанием того количества баллов, которые предусмотрены за каждый из них. Для удобства работы экспертов отформатированы протоколы проверки.

**3.3.6. Конкурс письменной речи.** Максимальное количество баллов – устанавливается ежегодно ЦПМК, фиксируется в БЗ и Критериях оценивания, которые направляются в регионы. Выставляемые баллы должны быть представлены в целых числах.

Процедура оценивания **письменных работ** включает следующие этапы:

- фронтальная проверка одной-двух (случайно выбранной/ых и отскерокопированной/ых для всех членов жюри) работы;
- обсуждение выставленных оценок с целью выработки сбалансированной модели проверки;
- индивидуальная проверка работ: каждая работа проверяется в обязательном порядке двумя членами жюри (никаких пометок на работах не допускается),
- в случае расхождения оценок, выставленных экспертами, в 3 и более баллов, назначается еще одна проверка,
- «спорные» работы проверяются и обсуждаются коллективно.

**3.3.7. Конкурс устной речи.** Максимальное количество баллов – устанавливается ежегодно ЦПМК, фиксируется в ЛЗ и Критериях оценивания, которые направляются в регионы. Выставляемые баллы должны быть представлены в целых числах.

Процедура оценивания устного ответа включает следующие этапы:

- обязательное выполнение инструкции по проведению конкурса устной речи (подробная инструкция и вопросы, которые члены жюри обсуждают с участниками в ходе свободной беседы направляются в регионы вместе с заданиями и Критериями оценивания);
- запись всех этапов устного ответа (монолог + беседа) на магнитофон/компьютер;
- заполнение протокола оценивания каждым членом жюри;
- обмен мнениями и выставление сбалансированной оценки;
- в случае существенного расхождения мнений членов жюри (3 и более баллов) принимается решение о прослушивании сделанной записи устного ответа еще одним экспертом;
- «спорные» ответы прослушиваются и обсуждаются коллективно.

**3.4.** В рамках письменного тура максимальная оценка результатов участника определяется арифметической суммой всех баллов, полученных за выполнение олимпиадных заданий.

**3.5.** В рамках устного тура максимальная оценка результатов участника определяется арифметической суммой всех баллов, полученных за выполнение заданий.

### 3.5. Методика перевода итогового результата участника в 100-балльную систему.

Итоговая оценка участника регионального этапа ВсОШ по французскому языку определяется по формуле, где:

$$x = \frac{b \times 100}{a}$$

а – максимальное количество баллов за оба тура (например, 130 баллов);

б – количество баллов, полученное участником за оба тура (например, 90 баллов);

х – итоговая оценка, полученная участником в процентах (69, 23)

$$x = \frac{90 \times 100}{130} = 69,23$$

3.9. При оценивании выполненных олимпиадных заданий не допускается выставление баллов, не предусмотренных критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанных ЦПМК.

## 4. Описание процедур анализа олимпиадных заданий, их решений и показа работ

4.1. Для анализа заданий (очная форма проведения) необходимы большая аудитория (все участники + сопровождающие лица) и оборудование для проведения презентации (компьютер, слайд-проектор, экран).

4.2. На индивидуальный показ работ допускаются все участники олимпиады. На индивидуальный показ работы отводится не более 15 минут.

4.3. Необходимо предусмотреть три аудитории, (размер по количеству участников):

- для показа письменных работ, проверяемых по ключам;
- для показа письменных работ, проверяемых по критериям;
- для прослушивания аудиозаписей устных высказываний, проверяемых по критериям:

аудитория, оснащенная аппаратурой, обеспечивающей качественное воспроизведение речи участников (4-5 компьютеров + 2 пары наушников для каждого компьютера) для прослушивания устной речи.

4.4. Технические ошибки, которые обнаружены в листах ответов, проверенных по ключам, указываются участником в заявлении об апелляции. Личного присутствия участника на заседании апелляционной комиссии в этом случае не требуется.

4.5. При показе работ используются скан-копии, проверенные жюри.

## 5. Перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию

Во время проведения соревновательных туров олимпиады по французскому языку использование справочной литературы как на бумажных, так и на электронных носителях не предусмотрено.

## **6. Перечень материально-технического обеспечения для проведения регионального этапа**

### 6.1. Проведение конкурса ПУТ;

– размер каждой аудитории не более 30 посадочных мест из расчета один стол на одного участника (с учетом неблагоприятной эпидемиологической ситуации – 15 участников). Обеспечить установку звукового файла во всех предназначенных для проведения этого конкурса аудиториях;

– оборудовать аудитории аппаратурой, обеспечивающей качественное прослушивание записи;

– установить подготовленную ЦПМК запись устного текста.

### 6.2. Проведение конкурса УР:

– одна большая аудитория, размер которой позволит разместить всех участников, ожидающих вызова для подготовки;

– две небольшие аудитории (на 10-15 посадочных мест), в которых участники готовят свое устное высказывание;

– аудитории (на 10-15 посадочных мест, по количеству сформированных жюри) для работы жюри с участниками.

### 6.3. Для работы жюри необходимо следующее:

– кабинет для проверки работ на необходимое количество столов;

– кабинет для показа работ на необходимое количество столов;

– кабинет для проведения апелляций.

### 6.4. Для обработки полученных результатов необходим компьютер / ноутбук.

6.5. Для анализа олимпиадных заданий необходима большая аудитория, оснащённая компьютером и проектором.

### 6.6. Для показа работ необходимы 3 аудитории, подготовленные для показа:

– письменных работ, проверяемых по ключам;

– письменных работ, проверяемых по критериям;

– аудиозаписей устных высказываний, проверяемых по критериям.

### 6.7. Для проведения апелляций необходима аудитория, оснащённая видеокамерой.

### 6.8. Материально-технические средства:

– компьютеры (запись/воспроизведение речи, работа с иконографическими документами, обсчет результатов по специальным программам);

– диктофоны (запись/воспроизведение речи);

– настенные часы в каждую рабочую аудиторию;

- бумага для участников – черновые записи (из расчета 1 лист на каждого участника на каждый конкурс);
- бумага для размножения олимпиадных заданий, листов ответов, ключей, правил проведения конкурсов (рассчитывается в зависимости от количества участников и экспертов);
- множительная техника для тиражирования олимпиадных заданий, листов ответов, ключей, правил проведения конкурсов;
- технические средства (ноутбук, принтер, копир) для работы жюри;
- канцелярские принадлежности для работы жюри (бумага А4, ножницы, ручки, карандаши, ластик, точилка, скрепки, степлер и скобы к нему, антистеплер, клеящий карандаш, стикеры);
- доска объявлений в доступном для всех участников и сопровождающих лиц помещении для вывешивания информации для участников;
- специальное оборудование для участников с ОВЗ с учетом их конкретных потребностей.

6.9. Человеческие ресурсы (рассчитываются в зависимости от количества участников):

- члены оргкомитета (10-15 человек);
- члены жюри (15-20 человек);
- дежурные во всех аудиториях, в коридорах, на показе работ и на апелляции;
- дежурные, в обязанность которых входит постоянное сопровождение участников с ОВЗ.