

ПРИКАЗ

18.12.2020 г.

№ 276/ОД

Об утверждении Положения о порядке выдачи и регистрации документов, подтверждающих обучение в нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях упорядочения делопроизводства в нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» (далее – Фонд)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке выдачи и регистрации документов, подтверждающих обучение в нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» (далее – Положение) (прилагается).

2. Начальникам структурных подразделений Фонда, непосредственно осуществляющих образовательный процесс, довести настоящий приказ для ознакомления до сотрудников Фонда, находящихся в подчинении.

3. Начальнику учебно-методического отдела Фонда (Е.А. Чудиновских) обеспечить ведение журнала регистрации выдачи свидетельств об обучении по форме согласно приложению № 4 к Положению.

4. Работникам Фонда руководствоваться Положением с момента его утверждения.

5. Начальнику PR-службы Фонда (Ю.В. Романеноква) обеспечить размещение Положения на официальном сайте Фонда.

7. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по общим вопросам (О.Ю. Арсентьева).

Директор

И.К. Денюш

Приложение к приказу
от 18.12.2020 № 276/ОД
«Об утверждении Положения
о порядке выдачи и регистрации
документов, подтверждающих
обучение в нетиповой
образовательной организации
«Фонд поддержки талантливых
детей и молодежи «Золотое
сечение»

Положение
о порядке выдачи и регистрации документов, подтверждающих обучение
в нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки
талантливых детей и молодежи «Золотое сечение»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке выдачи и регистрации документов, подтверждающих обучение в нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» (далее – Положение), определяет процедуру оформления и регистрации документов об обучении в нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» (далее – Фонд), об освоении модуля программы спортивной подготовки, формы документов об обучении и основания их выдачи.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 4 статьи 33, статьёй 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

3. Для целей настоящего Положения используются понятия в следующем значении:

обучающиеся – лица, зачисленные в установленном порядке в Фонд для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, интенсивным образовательным курсам, интенсивным курсам, реализуемым Фондом, а также для освоения модулей программ спортивной подготовки посредством проведения интенсивных профильных смен по направлению «Спорт»;

обучение – обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, интенсивным образовательным курсам, интенсивным курсам, а также освоение модуля программы спортивной подготовки.

3. Порядок выдачи документов обучающимся

4. Обучающимся Фонда выдаются следующие документы, подтверждающие обучение по образовательным программам:

- 1) справка об обучении,
- 2) справка о периоде обучения,
- 3) свидетельство об обучении,
- 4) сертификат участника.

5. Справка об обучении в Фонде по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению подтверждает факт текущего обучения в Фонде и содержит следующие данные: название Фонда, фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения, наименование дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, интенсивного образовательного курса, интенсивного курса, модуля программы спортивной подготовки, форма обучения, наименование объединения (номер группы).

6. Справка о периоде обучения в Фонде по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению выдаётся в случае частичного освоения обучающимся дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (модуля, курса, практики), интенсивного образовательного курса, интенсивного курса, модуля программы спортивной подготовки и содержит следующие данные: название Фонда, фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения, наименование дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (модуля, курса, практики), интенсивного образовательного курса, интенсивного курса, модуля программы спортивной подготовки, объём освоенных часов, форма обучения, наименование объединения (номер группы), сроки обучения.

7. Свидетельство об обучении в Фонде по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению выдаётся при условии полного освоения обучающимся дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (модуля, курса, практики) и прохождения промежуточной и итоговой аттестации.

8. Свидетельство об обучении выдаётся на основании приказа Фонда о завершении обучения по соответствующей образовательной программе (модулю, курсу, практики).

9. В свидетельстве об обучении указываются:
название Фонда;
дата выдачи, регистрационный номер;
фамилия, имя, отчество обучающегося;
наименование освоенной образовательной программы (модуля, курса, практики);
форма обучения;
срок реализации образовательной программы (модуля, курса, практики);
подпись директора Фонда.

10. В свидетельстве об обучении может указываться освоение одной или нескольких образовательных программ (модуля, курса, практики), реализуемых в Фонде.

11. Выдаваемому свидетельству об обучении присваивается регистрационный номер, включающий в себя две последние цифры года, в котором осуществляется выдача свидетельства об обучении, и порядковый номер записи в журнале регистрации выданных свидетельств об обучении (например, 20-1).

12. Свидетельство заверяется печатью Фонда.

13. Свидетельство об обучении может быть выдано в любое время после завершения освоения образовательной программы.

14. Взамен утерянного (утраченного) свидетельства об обучении в Фонде выдаётся его дубликат. На дубликате свидетельства об обучении в правом верхнем углу лицевой стороны бланка проставляется оттиск штампа «ДУБЛИКАТ» или надпись «Дубликат».

15. Присвоенный регистрационный номер свидетельства об обучении в Фонде сохраняется при выдаче дубликата свидетельства об обучении.

16. Заполнение свидетельства об обучении производится ручным или машинным способом.

17. Ответственным за выдачу документов об обучении, а также достоверность сведений, указанных в документах, является руководитель структурного подразделения, реализующего образовательную программу.

18. Свидетельство об обучении выдаётся под личную подпись обучающемуся при предъявлении документа, удостоверяющего личность, либо родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося на основании документов, удостоверяющих их личность, либо иному лицу на основании документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности.

19. Выдача свидетельств об обучении фиксируется в журнале учёта регистрации и выдачи по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

20. Справки об обучении и свидетельства об обучении выдаются обучающимся или их родителям (законным представителям) по письменному заявлению.

21. Сертификат участника по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению выдаётся обучающимся, освоившим программу образовательного курса, интенсивного образовательного курса, интенсивного курса, модуля программы спортивной подготовки.

22. В сертификате участника указывается: название Фонда, фамилия, имя обучающегося, наименование освоённой программы образовательного курса, интенсивного образовательного курса, интенсивного курса, модуля программы спортивной подготовки, форма обучения, срок реализации образовательного курса, интенсивного образовательного курса, интенсивного курса, модуля программы спортивной подготовки, подпись директора Фонда.

23. За выдачу документов об обучении плата не взимается.

Приложение № 1
к Положению о порядке выдачи
и регистрации документов,
подтверждающих обучение
в нетиповой образовательной
организации «Фонд
поддержки талантливых
детей и молодежи «Золотое
сечение»

Форма

Фирменный бланк Фонда

**Справка
об обучении в Фонде «Золотое сечение»**

Данная справка выдана _____
(фамилии, имя, отчество обучающегося)
дата рождения « ____ » _____ г. в том, что он(а) обучается
в нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых
детей и молодежи «Золотое сечение»» по

(наименование программы)

(наименование объединения, номер группы)

Форма обучения _____

Приказ о зачислении № ____ от _____

Директор

И.К. Денюш

Дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ г.
М.П.

Приложение № 2
к Положению о порядке выдачи
и регистрации документов,
подтверждающих обучение
в нетиповой образовательной
организации «Фонд
поддержки талантливых
детей и молодежи «Золотое
сечение»

Форма

Фирменный бланк Фонда

**Справка
о периоде обучения в Фонде «Золотое сечение»**

Данная справка выдана _____
(фамилии, имя, отчество)

дата рождения « ____ » _____ г. в том, что он(а) обучался(лась)
в нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых
детей и молодежи «Золотое сечение»» по

(наименование программы)

форма обучения _____

(наименование объединения, номер группы)

с _____ по _____.
(указать сроки обучения)

Общий срок освоения образовательной программы составляет _____ часов, из
которых обучающимся освоено _____ часов.

Приказ о зачислении № _____ от _____.

Приказ об отчислении № _____ от _____.

Директор

И.К. Денюш

Дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ г.
М.П.

Приложение № 3
к Положению о порядке выдачи
и регистрации документов,
подтверждающих обучение
в нетиповой образовательной
организации «Фонд
поддержки талантливых
детей и молодежи «Золотое
сечение»

Форма

Фирменный бланк Фонда

**СВИДЕТЕЛЬСТВО
об обучении**

Регистрационный № _____

Дата выдачи _____

Настоящее свидетельство выдано _____

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

в том, что он(а) с «_____» _____ 20__ г. обучался(ась) в нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» и окончил(а) его «_____» _____ 20__ г. по

(название образовательной программы)

форма обучения _____, количество часов _____.

Директор

М.П.

И.К. Денюш

Приложение № 4
к Положению о порядке выдачи
и регистрации документов,
подтверждающих обучение
в нетиповой образовательной
организации «Фонд
поддержки талантливых
детей и молодежи «Золотое
сечение»

Форма

Журнал регистрации выдачи свидетельств об обучении

№ п/п	Дата выдачи свидетельства об обучении	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Наименование образовательной программы (курса, модуля, практики)	Дата и номер приказа об отчислении обучающегося в связи с окончанием обучения	Фамилия, имя, отчество, подпись получателя свидетельства об обучении

Приложение № 5
к Положению о порядке выдачи
и регистрации документов,
подтверждающих обучение
в нетиповой образовательной
организации «Фонд
поддержки талантливых
детей и молодежи «Золотое
сечение»

Примерная форма

Фирменный бланк Фонда

СЕРТИФИКАТ
участника _____

Настоящий сертификат подтверждает, что

Фамилия Имя

прошёл обучение / освоил образовательный курс/ интенсивный образовательный
курс/ интенсивный курс / модуль программы спортивной подготовки _____

Форма обучения
Срок реализации

Директор

М.П.

И.К. Денюш